

REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix – Travail – Patrie  
REGION DE L'EXTREME - NORD  
\*\*\*\*\*  
DEPARTEMENT DU DIAMARE  
\*\*\*\*\*  
COMMUNE D'ARRONDISSEMENT  
DE MAROUA 1<sup>er</sup>  
\*\*\*\*\*  
SECRETARIAT GENERAL  
\*\*\*\*\*  
COMMISSION INTERNE  
DE PASSATION DES MARCHES PUBLICS



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace – Work – Fatherland  
FAR – NORTH REGION  
\*\*\*\*\*  
DIAMARE DIVISION  
\*\*\*\*\*  
MAROUA 1<sup>er</sup> COUNCIL  
\*\*\*\*\*  
GENERAL SECRETARIAT  
\*\*\*\*\*  
INTERNAL TENDERS BOARD

**APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE  
N°10/AONO/REN/DDIA/C-MRA 1<sup>er</sup>/CIPM/2023 DU ...../...../2023 POUR L'EXECUTION  
DES TRAVAUX DE REHABILITATION DU CENTRE DE PROMOTION DE LA FEMME ET DE LA  
FAMILLE (CPFF) DANS LA COMMUNE D'ARRONDISSEMENT DE MAROUA 1<sup>er</sup>, DEPARTEMENT  
DU DIAMARE, REGION DE L'EXTREME-NORD**

**FINANCEMENT : BUDGET D'INVESTISSEMENT PUBLIC (MINPROFF-RT)  
IMPUTATION/AUTORISATION DE DEPENSE : 57 43 140 01 641311 523313 731 /  
YI06886  
EXERCICE : 2023**

**1. Objet de l'Appel d'Offres**

Dans le cadre de l'exécution du Budget d'Investissement Public, Exercice 2023, Le Maire de la Commune d'Arrondissement de Maroua 1<sup>er</sup>, Maître d'Ouvrage (M.O), lance un Avis d'Appel d'Offres National Ouvert, en procédure d'urgence, pour le compte de la Commune d'Arrondissement de Maroua 1<sup>er</sup>, pour *l'exécution des travaux de réhabilitation du Centre de Promotion de la Femme et de la Famille (CPFF) dans la Commune d'Arrondissement de Maroua 1<sup>er</sup>, Département du Diamaré, Région de l'Extrême-Nord.*

**2. Consistance des travaux**

Ces travaux comprennent les opérations suivantes dont la liste n'est pas exhaustive :

- Les travaux préparatoires ;
- La charpente et la couverture ;
- La menuiserie métallique ;
- L'électricité ;
- La peinture.

**3. Participation et origine**

La participation au présent Avis d'Appel d'Offres est ouverte aux Entreprises de droit Camerounais, ayant une expérience avérée dans le domaine de la construction des Bâtiments et du Génie-Civil et justifiant des capacités techniques et financières requises pour la réalisation des travaux objet du présent Avis d'Appel d'Offres.

Par le présent Avis d'Appel d'Offres, les entreprises intéressées sont invitées à fournir dans leurs offres, les informations **authentiques** qui permettront de retenir celle pouvant réaliser les prestations après une évaluation approfondie et objective de son dossier.

#### **4. Financement**

Les travaux, objet du présent Appel d'Offres, sont financés par le Budget d'Investissement Public (MINPROFF-RT), Exercice 2023, sur la ligne d'Imputation Budgétaire N° : 57 43 140 01 641311 523313 731 et un coût estimatif de 12 000 000 FCFA TTC

#### **5. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres**

Dès publication du présent avis, le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté aux jours et heures ouvrables auprès du Secrétariat de la Commune d'Arrondissement de Maroua 1<sup>er</sup>, au numéro de téléphone : 697 29 68 24, BP: 184 Maroua; E-Mail : www.mairiede maroua1.com

#### **6. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres**

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu au Secrétariat de la Commune d'Arrondissement de Maroua 1<sup>er</sup>, dès publication du présent avis, sur présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable au titre de frais d'achat du dossier de Vingt-cinq mille (25 000) francs CFA auprès du receveur de la Commune de Maroua 1<sup>er</sup>.

#### **7. Présentation des offres :**

Les documents constituant l'offre sont répartis en trois volumes ci-après contenus dans une enveloppe fermée et scellée dont :

- L'enveloppe A contenant les pièces administratives (**Volume 1**) ;
- L'enveloppe B contenant l'offre technique (**Volume 2**) ;
- L'enveloppe C contenant l'offre financière (**Volume 3**).

Les offres ainsi présentées seront placées sous simple enveloppe, fermée et scellée portant uniquement la mention de l'Appel d'Offres en cause. Les différentes pièces de chaque offre seront numérotées dans l'ordre du DAO et séparées par des intercalaires de même couleur (non blanche).

#### **8. Remise des Offres**

Chaque offre, rédigée en Français ou en Anglais, en **sept (07)** exemplaires dont un (**01**) original et six (**06**) copies marquées comme tels, conformes aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres, devra être déposée contre récépissé sous plis fermé, auprès du Secrétariat de la Commune d'Arrondissement de Maroua 1<sup>er</sup>, au plus tard le **08 SEPT 2023** à 14 heures, heure locale et devra porter la mention:

**«APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE  
N°10/AONO/REN/DDIA/C-MRA 1<sup>er</sup>/CIPM/2023 DU ...../...../2023 POUR L'EXECUTION  
DES TRAVAUX DE REHABILITATION DU CENTRE DE PROMOTION DE LA FEMME ET DE LA  
FAMILLE (CPFF) DANS LA COMMUNE D'ARRONDISSEMENT DE MAROUA 1<sup>er</sup>, DEPARTEMENT  
DU DIAMARE, REGION DE L'EXTREME-NORD**

**FINANCEMENT : BUDGET D'INVESTISSEMENT PUBLIC (MINPROFF-RT)**  
**IMPUTATION/AUTORISATION DE DEPENSE : 57 43 140 01 641311 523313 731 / YI06886**  
**EXERCICE : 2023**  
**A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT ».**

*Les offres parvenues après les dates et heures limites de dépôt des offres ne seront pas reçues.*

#### **9. Recevabilité des offres**

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives une caution de soumission (conforme au modèle joint en annexe) établie par une Banque de premier Ordre ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministère en Charge des Finances et dont la liste figure dans la pièce N°11 du DAO, d'un montant de **deux cent quarante mille (240 000) francs CFA** et valable pendant **trente (30) jours** au-delà de la date originale de validité des offres.

Sous peine de rejet de l'offre, les autres pièces administratives requises (en cours de validité) devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative, datant de moins de **trois (03) mois** et valides le jour de l'ouverture des plis, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles devront obligatoirement être en cours de validité conformément à la réglementation en vigueur.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent Avis et au Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministre chargé des Finances, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours.

#### **10. Ouverture des plis**

L'ouverture des plis se fera en **un (01)** temps le **08 SEPT 2023** à 15 heures précises dans la salle des réunions de la Commune de Maroua 1<sup>er</sup>, en présence des soumissionnaires.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne (même en cas de groupement) de leur choix ayant une parfaite connaissance du dossier et dument mandaté.

#### **11. Délai de réponse des soumissionnaires**

Pour cet Appel d'Offres, le délai de réponse est fixé à **vingt (20) jours** calendaires aux entreprises désireuses d'y participer à compter de la date de publication du présent avis.

#### **12. Délai d'exécution des travaux**

Le délai maximum d'exécution prévu par le Maître d'Ouvrage (MO) est de **trois (03) mois** calendaires à compter de la date de notification de l'Ordre de Service de commencer les travaux. Ce délai comprend les périodes de pluies, toutes les intempéries et sujétions diverses et court à compter de la date de notification de l'Ordre de Service de commencer les travaux.

### **13. Evaluation des offres:**

L'évaluation des offres se fera en **trois (03) étapes** :

- **1<sup>ère</sup> étape :** Vérification de la conformité du dossier administratif de chaque soumissionnaire ;
- **2<sup>e</sup> étape :** Evaluation des offres techniques ;
- **3<sup>e</sup> étape :** Vérification des offres financières des entreprises dont les offres administratives ont été reconnues conformes et techniquement qualifiées.

Les critères d'évaluation des offres sont les suivants :

#### **13.1- Critères éliminatoires**

##### **13.1.1 Offre Administrative**

- Pièce falsifiée ;
- L'absence ou défaut de la caution de soumission.

##### **13.1.2 Offre technique**

- Fausse déclaration ;
- Documents falsifiés ou scannés ;
- note technique inférieure à 70%.

##### **13.1.3 Offre Financière**

- Non-conformité de la soumission au modèle du DAO ;
- Absence d'un prix unitaire quantifié dans le bordereau des prix unitaires.

#### **13.2 : Critères essentiels**

L'évaluation des offres techniques sera faite sur la base des **45 critères** essentiels ci-dessous :

kk) Présentation sur **3 critères** ;

ll) Le personnel d'encadrement de l'entreprise sur **13 critères** ;

mm) Le matériel de chantier à mobiliser sur **12 critères** ;

nn) La méthodologie d'exécution sur **10 critères** ;

oo) Références et capacité de préfinancement de l'entreprise sur **7 critères**.

### **14. Délai de validité des offres**

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant une période de **quatre-vingt-dix (90)** jours, à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

### **15. Attribution de la lettre commande**

Le Maire de la Commune d'Arrondissement de Maroua 1<sup>er</sup>, Maître d'Ouvrage (M.O). attribuera la lettre commande au soumissionnaire dont l'offre, qualifiée techniquement, aura été évaluée la moins-disante après vérifications de ses prix et jugée substantiellement conforme au Dossier d'Appel d'Offres.

### **16. Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus aux jours et heures ouvrables, auprès du Secrétariat de la Commune d'Arrondissement de Maroua 1<sup>er</sup>, dès publication du présent avis.

## **17. Actes de Corruption**

Pour tout acte de corruption, bien vouloir appeler ou envoyer un SMS au MINMAP aux numéros suivants : 673 20 57 25 / 699 37 07 48.

Maroua, le

*11 AOUT 2023*

**LE MAIRE**

(Maître d'Ouvrage)

### **Ampliations :**

- ✓ PREFET /DIAMARE (pour Information) ;
- ✓ DDMAP/ (pour information) ;
- ✓ PRESIDENT/ CIPM (pour information) ;
- ✓ ARMP (pour publication au JDM) ;
- ✓ SOPECAM (pour publication) ;
- ✓ AFFICHAGE (pour information) ;
- ✓ CHRONO/ARCHIVES.

